## Despacho

Homologo, a classificação final para o ciclo de gestão (c), atribuída a **(d)** com a pontuação de **(e)** **valores**, a que corresponde a expressão qualitativa de **(f)**, obtida nos termos do nº 7 do artigo 42º e do Artigo 43º do Decreto Legislativo Regional nº 41/2008/A, de 27 de agosto, alterado e republicado pelo Decreto Legislativo Regional nº 33/2010/A, de 18 de novembro e demais artigos conexos do mesmo diploma e do Despacho Normativo da Vice-Presidência do Governo Regional nº 57/2010, de 23 de agosto e validada por deliberação do Conselho Coordenador da Avaliação da (g) em (h).

(i), (j)

O (k) REGIONAL

 (l)

 (m)

Tomei conhecimento:

(n) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(o) \_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_

Instruções:

Este modelo serve de suporte ao ato homologação e conhecimento, de trabalhador avaliado pelo método de ponderação curricular que se encontre em exercício efetivo de funções na Unidade de Medida a Contabilizar de origem na data em que é produzido o despacho.

Depois de assinado pelo avaliado deverá ser arquivado no respetivo processo individual.

Legenda:

1. Inserir Departamento do Governo Regional
2. Inserir Organismo da Administração Pública (Direção Regional ou equiparado)
3. Ano a que corresponde o ciclo de gestão ou data de inicio e de fim do ciclo de gestão
4. Nome do avaliado
5. Pontuação atribuída expressa pela escala 0-5 com referência até às milésimas
6. Inadequado/Adequado/Relevante/Excelente conforme o caso
7. Departamento do Governo Regional ou outro
8. Data da reunião do CCA em que a avaliação foi validada
9. Cidade/Localidade onde está sediado o organismo
10. Data do despacho
11. Cargo
12. Assinatura do detentor do Cargo
13. Nome do detentor do cargo
14. Data em que tomou conhecimento
15. Assinatura do Avaliado